РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
СТАРОВИЧУГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВИЧУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

От 09 августа 2010 года № 96

**О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОВИЧУГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИЧУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

Руководствуясь ст. 18 Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2005 N 773 "Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти", постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2005 N 725 "О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти" (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 08.12.2008 N 930), Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Губернатора Ивановской области от 26.03.2009 №37-уг « О координационном совете при Губернаторе Ивановской области по противодействию коррупции» с учетом плана противодействия коррупции в Ивановской области, утвержденного распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.09.2008 N 447-р, в целях эффективного решения вопросов в области противодействия коррупции
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Образовать координационный совет при главе администрации Старовичугского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области по противодействию коррупции (далее - совет) и утвердить его состав (Приложение 1).
2. Установить, что председателем совета является глава администрации Старовичугского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области.
3. Утвердить Положение о совете (Приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Голубев В.М.

Приложение № 1
к постановлению
главы Администрации
Старовичугского городского поселения
от «09» августа 2010 г. № 96

**СОСТАВ**
**КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОВИЧУГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИЧУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

Голубев Василий Михайлович
председатель совета, глава администрации Старовичугского городского поселения;
Каплина Татьяна Владимировна
заместитель председатель совета,глава Старовичугского городского поселения;
Кольцова Ольга Сергеевна
секретарь совета, управделами Совета Старовичугского городского поселения;
Изосимова Светлана Владимировна
заместитель главы администрации по социальным и организационным вопросам;
Плаксина Тамара Вадимовна
заместитель главы администрации по финансовым вопросам, главный бухгалтер;
Быкова Татьяна Евгеньевна
начальник отдела имущества и муниципального хозяйства;
Суханов Владимир Михайлович
юридический работник, осуществляющий свои полномочия на договорной основе(по согласованию);
Масленников Иван Павлович
Начальник ТПМ Старовичугского городского поселения Вичугскому муниципальному району (по согласованию);
Баранова Людмила Валерьевна
Начальник межрайонной инспекции ФНС №1 по Ивановской области (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению главы Администрации
Старовичугского городского поселения
от «09» августа 2010 г. № 96

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОВИЧУГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИЧУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации деятельности координационного совета при главе Администрации Старовичугского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области по противодействию коррупции (далее - совет), его основные задачи и функции.
1.2. Совет является основным координационным органом при главе Администрации в области противодействия коррупции.
1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Старовичугского городского поселения , иными нормативными правовыми актами Ивановской области и Старовичугского городского поселения, а также настоящим Положением.
1.4. Состав совета утверждается главой Администрации Старовичугского городского поселения.

2. Задачи совета

Основными задачами совета являются:
- подготовка предложений главе Администрации Старовичугского городского поселения, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;
- координация деятельности органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции на территории Старовичугского городского поселения.

3. Права совета

Для осуществления своих целей и задач совет имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности совета информацию;
- приглашать на свои заседания должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- привлекать для участия в работе совета ученых и специалистов;

4. Организация работы совета

4.1. Заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов совета. Заседания совета проводит председатель совета либо по его поручению заместитель председателя совета.
4.2. Решения совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя совета является решающим. Решения совета оформляются протоколом, подписываются председателем совета, ответственным секретарем и направляются соответствующим исполнителям, в компетенцию которых входит решение рассматриваемого вопроса.
4.3. Совет может рассматривать отдельные вопросы на закрытых заседаниях.
4.4. Члены совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5. Ответственный секретарь совета

Секретарь совета непосредственно отвечает за:
подготовку организации работы совета, полноту и качество предлагаемых к рассмотрению материалов;
оповещение членов совета о дате, времени и месте проведения заседаний, а также приглашение по поручению председателя совета иных лиц, участвующих в работе совета;
подготовку проектов решения совета и иных документов, относящихся к его деятельности;
осуществление контроля за исполнением решений совета;
выполнение иных поручений председателя совета, связанных с обеспечением деятельности совета.
Секретарь совета имеет право вносить предложения по созданию рабочих групп совета для проработки отдельных вопросов.